

На основу одредбе члана 27 став 2 тачка 26 Статута Српског покрета Двери, на седници одржаној дана 10. 06. 2017. године, у Београду, Председништво Двери, донело је

## **ПРАВИЛНИК О РАДУ САБОРА ЖЕНА СРПСКОГ ПОКРЕТА ДВЕРИ**

### **Члан 1.**

Овим Правилником уређују се организација, начин рада и друга питања од значаја за рад Сабора жена Српског покрета Двери (у даљем тексту Сабор жена).

### **Надлежност**

### **Члан 2.**

Сабор жена:

- разматра актуелна политичка питања од значаја за живот жена и породице у Републици Србији,
- разматра програмска питања од значаја за деловање жена,
- предлаже Председништву Двери програмске документе о породичној политици Српског покрета Двери,
- усваја годишњи план рада Сабора жена,
- реализује активности из годишњег плана рада Сабора жена,
- реализује активности на захтев Председништва Двери,
- усваја извештај о раду Управе Сабора жена, најмање једном годишње.

Годишњи план рада Сабора жена може да садржи активности које се баве унапређивањем положаја жене и породице у држави, критиком политике власти према женама и породици, популаризацијом програма Двери, и другим питањима од значаја за живот жена и породице у Републици Србији.

Сабор жена може да организује трибине, предавања, округле столове, дебатне вечери и сличне манифестације.

### **Састав**

### **Члан 3.**

Чланице Сабора жена су:

- представнице градских и општинских организација,
- чланице кооптиране од стране Председништва Двери.

Мандат свих чланица Сабора жена траје две године.

## **Делегирање чланова**

### **Члан 4.**

Градске и општинске организације могу да делегирају своје представнике у Сабор жена само уколико постоји организована Женска мрежа у њиховој организацији, од најмање 5 активних чланова.

Делегирање се врши на следећи начин:

5 активних чланица – један представник,  
Од 6 до 15 активних чланица – два представника,  
Више од 15 активних чланица – три представника.

Делегирање чланица Сабора жена врше управе градских и општинских организација.

Градови са више градских општина, поред представника општинских организација, могу да делегирају и по једног представника са нивоа града.

## **Руководство Сабора жена**

### **Члан 5.**

Сабор жена бира и разрешава председницу Женске мреже.

Избор председнице Женске мреже потврђује Председништво Двери.

Сабор жена бира и разрешава заменицу председнице Женске мреже, на предлог председнице Женске мреже.

Избор заменице председнице Женске мреже потврђује Председништво Двери.

Сабор жена бира и разрешава секретара Женске мреже, на предлог председнице Женске мреже.

Сабор жена бира и разрешава Управу Сабора, на предлог председнице Женске мреже.

Управа Сабора жена има најмање 9 чланица. Управу Сабора жена чине чланице по функцији и изабране чланице. Чланице по функцији су председница, заменица председнице и секретар. Преостале чланице бира и разрешава Сабор жена, на предлог председнице Женске мреже.

Мандат Управе Сабора жена траје две године.

Управа руководи радом Сабора жена између две седнице Сабора.

### **Председница Женске мреже**

#### **Члан 6.**

Председница Женске мреже:

- представља Сабор жена,
- руководи радом Управе Сабора жена,
- подноси извештај о раду Управе Сабору жена, најмање једном годишње,
- подноси извештај о раду Сабора жена Председништву Двери редовно једном годишње, и ванредно по захтеву Председништва Двери,
- одржава редовну комуникацију са организационим секретаром Покрета.

### **Избор председнице Женске мреже**

#### **Члан 7.**

За председницу Женске мреже може да буде кандидована свака чланица Сабора кога предложи најмање 1/5 чланица Сабора својим потписом.

Избор председнице Женске мреже је пуноважан ако је присутна већина од укупног броја чланица Сабора жена.

Мандат председнице Женске мреже траје две године.

Ако на изборима учествује до две кандидаткиње, кандидаткиња је изабрана за председницу Женске мреже ако освоји већину гласова чланица који су гласали.

Ако на изборима учествује једна кандидаткиња и не освоји потребну већину гласова, поступак кандидовања и избора се понавља у року од 21 дана.

Ако на изборима учествују три или више кандидаткиња, изабрана је она кандидаткиња која у првом кругу освоји више од половине гласова чланица које су гласале, а ако ни једна од кандидаткиња не освоји потребну већину у првом кругу гласања, гласање се понавља између две кандидаткиње које су освојиле највећи број гласова, а изабрана је кандидаткиња који освоји више гласова у другом кругу.

Иницијативу за разрешење председнице Женске мреже, Сабору жена може да предложи најмање 1/3 чланица Сабора жена.

Председништво Двери има право да у сваком тренутку сопственом одлуком разреши председницу Женске мреже и заменицу председнице Женске мреже.

У случају разрешења председнице Женске мреже, радом Сабора руководи заменица председнице, до избора нове председнице.

## **Заседање Сабора жена**

### **Члан 8.**

Седнице Сабора жена одржавају се најмање једном годишње.

Директор Двери обезбеђује услове за уредно и несметано функционисање и одржавање седница Сабора жена.

Редовне седнице Управе Сабора жена одржавају се најмање пет пута годишње у временским размацама који не могу бити краћи од 15 дана.

Ванредне седнице Управе Сабора се одржавају на предлог председнице Женске мреже, заменице председнице Женске мреже или на предлог најмање 1/3 чланица Управе Сабора жена, учињен у писаној форми, уз образложење о разлозима за сазивање ванредне седнице Управе Сабора.

## **Кворум и начин доношења одлука**

### **Члан 9.**

Сабор жена пуноважно одлучује на седници на којој је присутна већина чланица од укупног броја чланица.

Сабор жена следећи програмски став Двери о саборности као темељној вредности којој ће тежити у свом раду, одлуке по правилу доноси консензусом.

Када се одлука не може донети консензусом, иста се доноси већином гласова присутних чланица.

Сабор жена по правилу одлучује јавно, осим када се донесе одлука о тајном гласању.

Глас се на тај начин што се чланови Сабора жена изјашњавају „за“ или „против“ предлога или се уздржавају од гласања о предлогу.

Уколико се присутна чланица приликом гласања не изјасни нити „за“ нити „против“ одређеног предлога, сматраће се да је била уздржана.

Одредбе о кворуму и начину доношења одлука прописане за Сабор жена примењују се и у раду Управе Сабора жена.

### **Начин одржавања и заказивања седница Сабора жена**

#### **Члан 10.**

Председница Женске мреже сазива седнице, предлаже дневни ред и у својству председавајућег председава седницама.

Председница Женске мреже је дужна свим чланицама Сабора жена путем електронске поште на електронске адресе заведене при Сабору, доставити позив за седницу Сабора који садржи податке о тачкама дневног реда као и времену и месту одржавања седнице и то најкасније 7 (седам) дана пре дана одржавања седнице.

Председавајућа отвара седницу, утврђује број присутних, проверава да ли седници присуствује довољан број чланица за пуноважно одлучивање и објављује предложени дневни ред.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда, па уколико нема предлога за измену или допуну истог, сматра се да је предложени дневни ред усвојен и прелази се на рад.

Након извештавања известиоца о предмету одлучивања по свакој тачки дневног реда, приступа се расправи.

Председавајућа даје реч пријављеним члановима за учешће у расправи, па када утврди да је расправа по некој тачки дневног реда исцрпљена, председавајућа закључује расправу и позива чланице Сабора жена да поводом те тачке дневног реда донесу одлуку.

Одредбе о начину одржавања седница Сабора жена примењују се и у раду Управе Сабора жена.

### **Записник**

#### **Члан 11.**

О раду на седници Сабора жена сачињава се записник. Записник води секретар Сабора, или чланица кога одреди председница Женске мреже.

Записник садржи главне податке о раду на седници, њеном току, а нарочито о предлозима о којима се расправљало и о донетим одлукама.

Потписани записник се сматра изворником и чува у архиви Покрета коју води, одржава и чува Организациони секретар Српског покрета Двери.

Одредбе о вођењу записника прописане за Сабор жена примењују се и у раду Управе Сабора жена.

### **Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 12.**

Питања од значаја за рад Сабора жена која нису уређена овим Правилником, могу да буду уређена посебном одлуком Председништва Двери.

#### **Члан 13.**

О правилној примени овог Правилника стара се председница Женске мреже. Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

**ПРЕДСЕДНИК  
СРПСКОГ ПОКРЕТА ДВЕРИ**

---

**Бошко Обрадовић**